|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **STANDAR PROSEDUR OPERASIONAL** | **Tanggal Terbit**  **1 September 2022** | **Ditetapkan,**  **Direktur**  **dr. H. Asep Suandi, M.Epid.** |
| **Pengertian** | Kegiatan mendistribusikan jaringan dan handware kepada pihak yang membutuhkan | |
| **Tujuan** | Sebagai acuan kerja bagi petugas IT | |
| **Kebijakan** | Peraturan Direktur Nomor : 016/PER/DIR/RSLM/IX/2022 Rev.0 tentang Kebijakan IT Rumah Sakit Ibu dan Anak (RSIA) Livasya. | |
| **Prosedur** | 1. Petugas menerima masukan 2. Petugas mencatat jaringan atau handware masuk di buku 3. Petugas mendistribusikan jaringan atau handware ke pihak yang membutuhkan 4. Mencatat jaringan atau handware yang telah didistribusikan dibuku | |
| **Unit Terkait** | * IT | |
| **Dokumen Terkait** | * Kartu stok | |